



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра приватного права

ПРАКТИКА ВЧИНЕННЯ НОТАРІАЛЬНИХ ДІЙ

Силабус навчальної дисципліни

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Освітня програма	Магістр права https://surl.li/cfhosd
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Денна
Рік підготовки, семестр	1 курс, 2 семестр
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС / 90 годин, у тому числі: лекційних занять – 18 годин, семінарських занять – 18 годин, самостійної роботи – 54 години
Форма семестрового контролю	Залік
Мова викладання	Українська
Інформація про викладачів	Лекції, семінарські заняття, консультації: Гарієвська Мирослава Богданівна, кандидатка юридичних наук, доцентка, доцентка кафедри приватного права. m.harievaska@univer.km.ua https://univer.km.ua/profile/hariyevska-myroslava-bohdanivna Профілі у наукових базах даних: ORCID https://orcid.org/0000-0002-3115-725X Web of Science https://www.webofscience.com/wos/author/record/3502722 Scopus https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=57218618912 Google Scholar https://scholar.google.com/citations?user=1zC6ACMAAAAJ Academia.edu https://independent.academia.edu/%D0%9C%D0%93%D0%B0%D1%80%D1%96%D1%94%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0
Розміщення курсу	Google classroom «Практика вчинення нотаріальних дій»

	https://classroom.google.com/u/1/c/ODY3OTc0MDU3OTk3 Код класу: ft25biym
Консультації	Офлайн консультації: згідно із затвердженим розкладом; Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою та Google meet у робочі дні з 9.00 до 17.00

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	Загальні компетентності ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Спеціальні компетентності СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції; СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію; СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
Програмні результати навчання	РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи; РН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання; РН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності; РН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції; РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів; РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
Місце дисципліни в логічній схемі	<i>Попередні навчальні дисципліни:</i> Юридичний супровід економічної діяльності <i>Наступні навчальні дисципліни:</i> Альтернативне вирішення правових спорів
Зміст навчальної дисципліни	Тема 1. Загальні правила вчинення нотаріальних дій Тема 2. Основні правила посвідчення правочинів Тема 3. Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна Тема 4. Посвідчення інших правочинів Тема 5. Посвідчення безспірних прав Тема 6. Посвідчення безспірних фактів Тема 7. Охоронні нотаріальні дії Тема 8. Охоронні нотаріальні дії
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної	Нормативно-правові акти та судова практика 1. Цивільний кодекс України : Кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-І. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text

дисципліни	2. Сімейний кодекс України : Кодекс України від 10.01.2002 р. № 2947-III URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14# 3. Про нотаріат : Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-XII URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text 4. Деякі питання нотаріату в умовах воєнного стану : Постанова Каб. Міністрів України від 28.02.2022 р. № 164. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/164-2022-п#Text 5. Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України : Наказ М-ва юстиції України від 22.02.2012 р. № 296/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12#Text. 6. Про затвердження Правил ведення нотаріального діловодства : Наказ М-ва юстиції України від 22.12.2010 р. № 3253/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1318-10#Text 7. Перелік документів, за якими стягнення провадиться у безспірному порядку на підставі виконавчих написів нотаріусів: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.06.1999 р., № 1172 . URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1172-99-%D0%BF#Text 8. Положення про Спадковий реєстр, затверджене Наказом Міністерства юстиції України від 07.07.2011 № 1810/5. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0831-11. 9. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Постанова Кабінету міністрів України від 25 грудня 2015 р., № 1127 URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1127-2015-%D0%BF 10. Про затвердження Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за нотаріальною діяльністю: Наказ Міністерства юстиції України від 23 березня 2011 року № 888/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0406-11#Text 11. Про затвердження Положення про державний нотаріальний архів: Наказ Міністерства юстиції України від 18 травня 2009 року № 870/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0443-09#Text 12. Про затвердження Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса : Наказ Міністерства юстиції України 22 березня 2011 року від 871/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0388-11#Text 13. Про затвердження Положення про порядок учинення нотаріальних дій в дипломатичних представництвах та консульських установах України: Наказ Міністерства юстиції України від 27 грудня 2004 року № 142/5/310. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1649-04#Text 14. Про затвердження Порядку видачі свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю: Наказ Міністерства юстиції України від 11 липня 2012 року № 1043/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1170-12#Text 15. Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: Наказ Міністерства юстиції України № 3306/5 від 11.11.2011 р. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11 16. Про затвердження Правил професійної етики нотаріусів України: Наказ Міністерства юстиції України від 4 жовтня 2013 року № 2104/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0759-21#Text
------------	---

Література

1. Нотаріат України: Книга 1. Організація нотаріату з практикумом: Підручник у трьох книгах / за заг. ред. д.ю.н., професора, заслуженого юриста України С.Я. Фурси. 3-тє вид., доповн. і переробл. К.: Алерта, 2015. 484 с.
2. Нотаріат: підручник / В. В. Комаров, В. В. Баранкова. Харків : Право, 2019. 416 с.
3. Нотаріальний процес. Інтерактивний курс (з практикумом)/ С.Я.Фурса, Є.І.Фурса, Т.О.Бордюг, Є.Є.Фурса. Київ: Алерта, 2021. 460 с.
4. Баранкова В. В. Предмет доказування у справах про відшкодування шкоди, заподіяної нотаріусами. Вісник Чернівецького факультету Національного університету «Одеська юридична академія». 2020. № 1. С. 21-27.
5. Баранкова В. В. Судовий розгляд справ щодо відшкодування шкоди, заподіяної нотаріусами. Мала енциклопедія нотаріуса. 2020. № 4. С. 109-124.
6. Баранкова В. Витребовування відомостей і документів, необхідних для вчинення нотаріальної дії. Юридичний науковий електронний журнал. 2021. № 7. С. 50-54.
7. Баранкова В.В. Нотаріус як суб'єкт нотаріального процесу. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія Право. Випуск 76. Ч.1. 2023. С.127-134.
8. Вавженчук С., Фулей Г. Проблеми цивільно-правового захисту прав шляхом вчинення виконавчого напису нотаріусом . Підприємництво, господарство і право. 2015. № 3. С. 3.
9. Вдовічена Л.І., Павлюк А.Ю. Адаптація нотаріальної діяльності до умов воєнного стану: нормативний аспект. Електронне наукове видання «Аналітично-порівняльне правознавство». Випуск № 03, 2025, частина 2. С. 57-62.
10. Гарієвська М.Б. Відмова від спадщини як спосіб здійснення права на спадкування. Юридичний науковий електронний журнал. 2024. № 7. С.89-93. URL: https://lsej.org.ua/7_2024/21.pdf DOI <https://doi.org/10.32782/2524-0374/2024-7/19>
11. Гарієвська М.Б. Строк для прийняття спадщини: правові аспекти та наслідки пропуску. Науковий вісник УжНУ. Серія «Право». 2024. Випуск 84(1). С.241-246. URL: <https://visnyk-juris-uzhnu.com/wp-content/uploads/2024/09/37.pdf> DOI <https://doi.org/10.24144/2307-3322.2024.84.1.35>
12. Діденко Л.В. Нотаріальний процес як один з різновидів юридичного процесу. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія Право. Випуск 79. Ч.1. 2022. С.187-190.
13. Долинська М. С. Територіальна компетенція нотаріальних органів України як одна із головних засад здійснення нотаріального процесу в Україні. Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ. Серія: Юридична. 2018. Вип. 2. С. 107-115.
14. Долинська М.С. Порівняльний аналіз доступу до посади нотаріуса по законодавству України та Польщі. Порівняльно-аналітичне право. 2018. № 5. С. 111-114. URL: http://www.pap.in.ua/5_2018/29.pdf
15. Долинська, М. Консульські установи як учасники українського нотаріального процесу. Вісник Національного університету «Львівська політехніка». Серія: Юридичні науки. 2019. № 22. С.

	41-45. 16. Дякович М. Нотаріат як інститут охорони і захисту прав та інтересів осіб . Право України. 2016. № 6. С. 114-119. 17. Єрема М. Р. Обставини, що перешкоджають здійсненню приватної нотаріальної діяльності: сучасність та перспективи розвитку . Форум права. 2015. № 2. С. 47 51. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/FP_index. 18. Желіховська Ю. В. Охорона цивільних прав та інтересів нотаріусом : автореф. дис. ... на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук : спец. 12.00 03. Ю. В. Желіховська. К., 2012. 20 с. 19. Комаров В. В., Баранкова В. В. Нотаріат України та перспективи його розвитку. Право України. 2020. № 9. С. 43-61. 20. Крижевська О. О. Загальні положення про передумови виникнення нотаріальних процесуальних правовідносин. Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: Право. 2022. № 69. С. 108-113. 21. Нотаріат в Україні: навчальний посібник / Ю.В. Нікітін, С.С. Бичкова, А.Г. Чубенко, В.К. Матвійчук, Е.О. Гіда, Т.П. Устименко, Н.О. Чучкова. 4-те вид., доп. і перероб. / За заг. ред. докт. юрид. наук, професора Ю. В. Нікітіна. К.: ВНЗ «Національна академія управління» ; «Алерта», 2016. 586 с. 22. Нотаріат України: навч. посіб. / О. В. Сердюченко, Ю. О. Мосенко ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. - Київ : КНТЕУ, 2014. 199 с. 23. Нотаріат України: навч. посіб. для студентів галузі знань 0304 "Право" напряму підгот. 6.030401 "Правознавство" ден. та заоч. форм навчання / Укоопспілка, Львів. комерц. акад. ; [уклад. Котуха О. С.]. Львів : Вид-во Львів. комерц. акад., 2014. 207 с. 24. Теорія нотаріального процесу: Науково-практичний посібник / За заг. ред. С. Я. Фурси. К.: Алерта; Центр учбової літератури, 2012. 920 с. 25. Тимошук О. Г. Захист прав і свобод людини і громадянина через призму діяльності інституту нотаріату в Україні в умовах війни. Юридичний науковий електронний журнал. 2024. № 5. С. 195–197. DOI: https://doi.org/10.32782/2524-0374/2024-5/45. 26. Фурса Є. Є. Вчинення консулом нотаріальних дій щодо спадкування майна : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ, 2015. 19 с. 27. Чижмарь К.І., Журавльов Д.В, Нотаріальне діловодство. Правила ведення: практичний посібник. К.: ЦНЛ, 2019. 252с.
--	--

Навчальний контент

Тематичний план навчальної дисципліни	№ теми	Назва теми	Кількість годин					
			Усього	у тому числі				
				Лекції	Сем. (прак).	Лабор.	Ін.зав.	СРС
	1.	Загальні правила вчинення нотаріальних дій	10	2	2	-	-	6
	2.	Основні правила посвідчення правочинів	10	2	2	-	-	6

	3.	Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна	20	4	4	-	-	12
	4.	Посвідчення інших правочинів	10	2	2	-	-	6
	5.	Посвідчення безспірних прав	10	2	2	-	-	6
	6.	Посвідчення безспірних фактів	10	2	2	-	-	6
	7.	Охоронні нотаріальні дії.	10	2	2	-	-	6
	8.	Нотаріальні дії щодо надання документам виконавчої сили	10	2	2	-	-	6
	9.	Всього годин:	90	18	18	-	-	54
Методи навчання та форми поточного контролю	Під час лекційних занять застосовуються: 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) слайдова презентація. На семінарських та практичних заняттях застосовуються: - дискусійне обговорення проблемних питань; - вирішення ситуаційних завдань; - складання окремих видів документів. Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах: 1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; 2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування; 4) складання окремих видів документів за ситуаційними завданнями; 5) захист підготовленого публічного виступу.							
Лекційні заняття	Лекційне заняття 1 Тема: Загальні правила вчинення нотаріальних дій 1. Поняття нотаріальної дії. 2. Загальні та спеціальні умови вчинення нотаріальних дій. 3. Місце та строки вчинення нотаріальної дії. 4. Установлення особи громадянина, який звернувся за вчиненням нотаріальної дії. 5. Перевірка дієздатності, правоздатності та повноважень представника за довіреністю. 6. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії. 7. Відмова у вчиненні нотаріальної дії. Оскарження нотаріальної дії. Лекційне заняття 2 Тема: Основні правила посвідчення правочинів 1. Місце посвідчення та кількість примірників правочину. 2. Посвідчення правочинів за участю дітей, а також осіб, над якими встановлено опіку або піклування 3. Посвідчення правочину щодо розпорядження майном, що є спільною сумісною власністю, зокрема подружжя. 4. Реалізація переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності.							

5. Порядок володіння та користування спільним майном або конкретними його частинами.
6. Зміна або розірвання нотаріально посвідченого договору.

Лекційне заняття 3-4

Тема: Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна

1. Документи, що подаються нотаріусу при вчиненні правочину про відчуження та заставу майна.
2. Підготовка до посвідчення правочину про відчуження та заставу майна.
3. Посвідчення правочинів щодо відчуження земельної ділянки.
4. Посвідчення договорів про відчуження об'єктів незавершеного будівництва.
5. Посвідчення договорів застави.
6. Посвідчення договорів про відчуження транспортних засобів, інших самохідних машин і механізмів.
7. Посвідчення договору довічного утримання (догляду).
8. Посвідчення договору ренти.
9. Посвідчення договорів найму або позики будівлі, іншої капітальної споруди (їх окремих частин), найму (оренди) або позики транспортних засобів, договорів лізингу

Лекційне заняття 5

Тема: Посвідчення інших правочинів

1. Посвідчення довіреностей, припинення та скасування довіреностей.
2. Посвідчення заповіту.
3. Посвідчення шлюбного договору.
4. Посвідчення спадкового договору.
5. Посвідчення договорів управління майном.
6. Посвідчення договорів між подружжям, батьками дитини, а також особами, які проживають однією сім'єю.

Лекційне заняття 6

Тема: Посвідчення безспірних прав

1. Видача свідоцтв про право на спадщину.
2. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя в разі смерті одного з подружжя.
3. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів).
4. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо вони не відбулися.
5. Видача свідоцтва виконавцю заповіту.

Лекційне заняття 7

Тема: Посвідчення безспірних фактів

1. Посвідченням фактів, що фізична особа є живою, а також що фізична особа перебуває у певному місці
2. Посвідчення часу пред'явлення документа
3. Засвідчення вірності копій документів і витягів з них, засвідчення справжності підписів на документах.
4. Засвідчення вірності перекладу.
5. Прийняття на зберігання документів. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів
6. Передача заяв нотаріусом.
7. Видача дубліката документа

Лекційне заняття 8

Тема: Охоронні нотаріальні дії

	1. Накладання та зняття заборони щодо відчуження нерухомого майна (майнових прав на нерухоме майно) і транспортних засобів, що підлягають державній реєстрації. 2. Накладання та зняття заборони щодо відчуження грошових сум. 3. Опис майна фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою 4. або зникла безвісти за особливих обставин, та встановлення над ним опіки. 5. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. 6. Прийняття на зберігання документів. 7. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів. 8. Передача заяв нотаріусом. Лекційне заняття 9 Тема: Нотаріальні дії щодо надання документам виконавчої сили 1. Порядок звернення до нотаріуса за вчиненням виконавчого напису. 2. Умови вчинення виконавчого напису. 3. Викладення виконавчого напису. 4. Обрахування розміру суми стягнення. 5. Дослідження доказів при вчиненні виконавчого напису. 6. Вчинення протестів векселів. 7. Вчинення морських протестів.
Семінарські заняття	Семінарське заняття 1. Тема: Загальні правила вчинення нотаріальних дій <u>Питання для усного опитування та дискусії</u> 1.1. Поняття нотаріальної дії та загальні правила її вчинення. 1.2. Місце та строки вчинення нотаріальної дії. 1.3. Установлення особи громадянина, який звернувся за вчиненням нотаріальної дії: перевірка дієздатності, правоздатності та повноважень представника. 1.4. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії. 1.5. Оплата вчинюваних нотаріальних дій. 1.6. Місце посвідчення та кількість примірників правочину. 1.7. Нотаріальна таємниця. 1.8. Відмова у вчиненні нотаріальної дії. Оскарження нотаріальних дій. <u>Аудиторна письмова робота</u> Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття. Семінарське заняття 2. Тема: Основні правила посвідчення правочинів <u>Питання для усного опитування та дискусії</u> 2.1. Місце посвідчення та кількість примірників правочину. 2.2. Посвідчення правочинів за участю дітей, а також осіб, над якими встановлено опіку або піклування. 2.3. Посвідчення правочину щодо розпорядження майном, що є спільною сумісною власністю, зокрема подружжя. 2.4. Реалізація переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності. 2.5. Порядок володіння та користування спільним майном або конкретними його частинами. 2.6. Зміна або розірвання нотаріально посвідченого договору.

Аудиторна письмова робота

Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття.

Семінарське заняття 3-4

Тема: Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна

Питання для усного опитування та дискусії

- 3.1. Документи, що подаються нотаріусу при вчиненні правочину про відчуження та заставу майна.
- 3.2. Підготовка до посвідчення правочину про відчуження та заставу майна.
- 3.3. Посвідчення правочинів щодо відчуження земельної ділянки.
- 3.4. Посвідчення договорів про відчуження об'єктів незавершеного будівництва.
- 3.5. Посвідчення договорів застави.
- 3.6. Посвідчення договорів про відчуження транспортних засобів, інших самохідних машин і механізмів.
- 3.7. Посвідчення договору довічного утримання (догляду).
- 3.8. Посвідчення договору ренти.
- 3.9. Посвідчення договорів найму або позички будівлі, іншої капітальної споруди (їх окремих частин), найму (оренди) або позички транспортних засобів, договорів лізингу

Аудиторна письмова робота

Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття.

Семінарське заняття 5

Тема: Посвідчення інших правочинів

Питання для усного опитування та дискусії

- 5.1. Посвідчення довіреностей, припинення та скасування довіреностей.
- 5.2. Посвідчення заповіту.
- 5.3. Посвідчення шлюбного договору.
- 5.4. Посвідчення спадкового договору.
- 5.5. Посвідчення договорів управління майном.
- 5.6. Посвідчення договорів між подружжям, батьками дитини, а також особами, які проживають однією сім'єю.

Аудиторна письмова робота

Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття.

Семінарське заняття 6

Тема: Посвідчення безспірних прав

- 6.1. Видача свідоцтв про право на спадщину.
- 6.2. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя в разі смерті одного з подружжя.
- 6.3. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів).
- 6.4. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо вони не відбулися.
- 6.5. Видача свідоцтва виконавцю заповіту.

Аудиторна письмова робота

Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття.

Семінарське заняття 7

Тема: Посвідчення безспірних фактів

	<u>Питання для усного опитування та дискусії</u> 7.1. Посвідченням фактів, що фізична особа є живою, а також що фізична особа перебуває у певному місці 7.2. Посвідчення часу пред'явлення документа 7.3. Засвідчення вірності копій документів і витягів з них, засвідчення справжності підписів на документах. 7.4. Засвідчення вірності перекладу. 7.5. Прийняття на зберігання документів. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів 7.6. Передача заяв нотаріусом. 7.7. Видача дубліката документа <u>Аудиторна письмова робота</u> Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття. Семінарське заняття 8 Тема: Охоронні нотаріальні дії. <u>Питання для усного опитування та дискусії</u> 8.1. Накладання та зняття заборони щодо відчуження нерухомого майна (майнових прав на нерухоме майно) і транспортних засобів, що підлягають державній реєстрації. 8.2. Накладання та зняття заборони щодо відчуження грошових сум. 8.3. Опис майна фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою або зникла безвісти за особливих обставин, та встановлення над ним опіки. 8.4. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. 8.5. Прийняття на зберігання документів. 8.8. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів. <u>Аудиторна письмова робота</u> Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття. Семінарське заняття 9 Тема: Нотаріальні дії щодо надання документам виконавчої сили <u>Питання для усного опитування та дискусії</u> 9.1. Порядок звернення до нотаріуса за вчиненням виконавчого напису. 9.2. Умови вчинення виконавчого напису. 9.3. Викладення виконавчого напису. 9.4. Обрахування розміру суми стягнення. 9.5. Дослідження доказів при вчиненні виконавчого напису. 9.6. Вчинення протестів векселів. 9.7. Вчинення морських протестів. <u>Аудиторна письмова робота</u> Виконання студентами кейсових завдань за темою заняття.
Самостійна робота студентів	Бали за самостійну роботу можна здобути такими шляхами: 1) виконати письмово зазначені завдання; 2) виконати індивідуальне завдання у формі науково-дослідної роботи на тему, погоджену із викладачем; 3) за результатами неформальної освіти. Завдання 1. Аналіз судової практики щодо посвідчення правочинів (5 балів) Знайдіть та проаналізуйте постанову Верховного Суду щодо спору, пов'язаного з посвідченням нотаріусом правочину (договір купівлі-

	продажу, дарування, іпотеки, шлюбний договір тощо). У роботі необхідно: • зазначити реквізити судового рішення; • викласти фабулу справи; • охарактеризувати позиції сторін; • визначити норми законодавства, застосовані судом; • проаналізувати правову позицію Верховного Суду; • надати оцінку діям нотаріуса. • власні висновки щодо правильності рішення суду та можливих шляхів удосконалення нотаріальної практики. Обсяг роботи – 3-5 сторінок. Завдання 2. Аналіз практики щодо спадкових справ та посвідчення безспірних прав (5 балів) Проаналізуйте постанову Верховного Суду щодо видачі свідоцтва про право на спадщину або спору, пов'язаного зі спадковими правами. Необхідно: • зазначити реквізити судового рішення; • викласти фабулу справи; • охарактеризувати позиції сторін; • визначити норми законодавства, застосовані судом; • проаналізувати правову позицію Верховного Суду; • надати оцінку діям нотаріуса. • власні висновки щодо правильності рішення суду та можливих шляхів удосконалення нотаріальної практики. Обсяг роботи – 3-5 сторінок. Завдання 3. Аналіз практики щодо виконавчих написів нотаріусів (5 балів) Проаналізуйте постанову Верховного Суду, у якій розглядалося питання про визнання виконавчого напису нотаріуса таким, що не підлягає виконанню. За результатами аналізу: • зазначити реквізити судового рішення; • викласти фабулу справи; • охарактеризувати позиції сторін; • визначити норми законодавства, застосовані судом; • проаналізувати правову позицію Верховного Суду; • надати оцінку діям нотаріуса. • власні висновки щодо правильності рішення суду та можливих шляхів удосконалення нотаріальної практики. Обсяг роботи – 3-5 сторінок. Завдання 4. Аналіз актуальних проблем нотаріальної діяльності (5 балів) На основі аналізу законодавства та судової практики підготуйте коротке дослідження на одну з тем: • проблеми перевірки дієздатності осіб при посвідченні правочинів; • цифровізація нотаріальної діяльності; • особливості вчинення нотаріальних дій в умовах воєнного стану; • охорона спадкового майна: проблеми правозастосування; • межі відповідальності нотаріуса за неправомірно вчинені
--	--

	нотаріальні дії. Обсяг роботи – 3-5 сторінок. Критерії оцінювання кожного завдання: • повнота розкриття питання – 2 бали; • аналіз законодавства та судової практики – 2 бали; • обґрунтованість висновків – 1 бал.
--	---

Політика та контроль	
Політика щодо дедайнів та здобуття балів за пропущені заняття	Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова (https://cutt.ly/FtC24tq0). Перескладання лекції: виконання презентації по питаннях теми пропущеної лекції. Перескладання семінарського заняття: усне опитування по питаннях пропущеного семінару та виконання ситуативних завдань.
Підсумковий контроль	Питання для підготовки до підсумкового контролю 1. Поняття нотаріальної дії та її види. 2. Загальні та спеціальні умови вчинення нотаріальних дій. 3. Місце та строки вчинення нотаріальних дій. 4. Порядок встановлення особи, яка звернулася за вчиненням нотаріальної дії. 5. Перевірка цивільної дієздатності фізичних осіб та правоздатності юридичних осіб. 6. Перевірка повноважень представника за довіреністю. 7. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії. 8. Підстави та порядок відмови у вчиненні нотаріальної дії. 9. Оскарження нотаріальних дій або відмови у їх вчиненні. 10. Загальні правила посвідчення правочинів. 11. Місце посвідчення та кількість примірників нотаріально посвідченого правочину. 12. Посвідчення правочинів за участю дітей, недієздатних та обмежено дієздатних осіб. 13. Посвідчення правочинів щодо розпорядження майном, що є спільною сумісною власністю. 14. Реалізація переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності. 15. Документи, необхідні для посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна. 16. Підготовка до посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна. 17. Посвідчення договорів щодо відчуження земельних ділянок. 18. Посвідчення договорів про відчуження об'єктів незавершеного будівництва. 19. Посвідчення договорів застави. 20. Посвідчення договорів про відчуження транспортних засобів та інших самохідних машин і механізмів. 21. Посвідчення договору довічного утримання (догляду). 22. Посвідчення договору ренти. 23. Посвідчення договорів найму (оренди), позики та лізингу. 24. Посвідчення довіреностей, порядок їх припинення та скасування. 25. Посвідчення заповіту. 26. Посвідчення шлюбного договору.

	27. Посвідчення спадкового договору. 28. Посвідчення договорів управління майном. 29. Посвідчення договорів між подружжям, батьками дитини та особами, які проживають однією сім'єю. 30. Видача свідоцтва про право на спадщину. 31. Видача свідоцтва про право власності на частку в спільному майні подружжя у разі смерті одного з них. 32. Видача свідоцтва про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів). 33. Видача свідоцтва про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо вони не відбулися. 34. Видача свідоцтва виконавцю заповіту. 35. Посвідчення фактів, що фізична особа є живою та перебуває у певному місці. 36. Посвідчення часу пред'явлення документа. 37. Засвідчення вірності копій документів і витягів з них. 38. Засвідчення справжності підписів на документах. 39. Засвідчення вірності перекладу документа. 40. Прийняття на зберігання документів. 41. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів. 42. Передача заяв нотаріусом. 43. Видача дубліката нотаріально посвідченого документа. 44. Накладання та зняття заборони щодо відчуження нерухомого майна та транспортних засобів. 45. Накладання та зняття заборони щодо відчуження грошових сум. 46. Опис майна фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою або зникла безвісти за особливих обставин, та встановлення над ним опіки. 47. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. 48. Прийняття на зберігання документів та у депозит грошових сум і цінних паперів як охоронні нотаріальні дії. 49. Порядок звернення до нотаріуса за вчиненням виконавчого напису. 50. Умови вчинення виконавчого напису. 51. Порядок викладення виконавчого напису. 52. Обрахування розміру суми стягнення при вчиненні виконавчого напису. 53. Дослідження доказів при вчиненні виконавчого напису. 54. Вчинення протестів векселів. 55. Вчинення морських протестів.
Критерії оцінювання	Оцінювання здійснюється відповідно до Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова (https://cutt.ly/FtC24tq0). Нарахування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми: <pre> graph TD A[Вивчення навчальної дисципліни] --> B[100 балів] B --> C[Очна денна, вечірня форма навчання] B --> D[Заочна дистанційна форма навчання] C --> E[до 10 балів – за результатами навчання під час лекцій] E --> F[до 30 балів –] D --> G[до 5 балів – за результатами навчання під час лекцій] G --> H[до 25 балів –] </pre>

	за результатами навчання під час семінарських (практичних, лабораторних) занять за результатами навчання під час семінарських (практичних, лабораторних) занять до 20 балів – за результатами самостійної роботи до 30 балів – за результатами самостійної роботи до 40 балів – за результатами складання семестрового контролю Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку. Залікова оцінка виставляється на підставі результатів поточного оцінювання або складання заліку, який проводиться в усній або письмовій формі (в т.ч тестування). У випадку необхідності проведення заліку онлайн, він проводиться в усній або письмовій формі (в т.ч тестування). із застосуванням комп'ютерних технологій в режимі реального часу. До семестрового контролю допускаються здобувачі освіти, які до дати завершення теоретичного навчання у відповідному семестрі накопичили за поточний контроль не менше 36 балів. Семестрова оцінка з навчальної дисципліни обчислюється шляхом додавання набраних здобувачем вищої освіти балів з поточного та семестрового контролю. За умови, якщо здобувач вищої освіти накопичив за поточний контроль 20-35 балів він допускається до складання екзамену створеній деканом факультету комісії. Якщо здобувач вищої освіти до дати завершення теоретичного навчання у відповідному семестрі накопичив за поточний контроль менше 20 балів, йому у відомості виставляється підсумкова оцінка «F» і такий здобувач має право на повторне вивчення відповідної навчальної дисципліни.
Можливість визнання результатів неформальної освіти	Результати неформальної освіти здобувача (участь у вебінарах, курсах, круглих столах, інших заходах за тематикою пов'язаною із вивченням навчальної дисципліни) можуть бути визнані у порядку, визначеному Положенням про порядок визнання результатів навчання у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (https://cutt.ly/Ee8mmyUb). Результати неформальної освіти здобувача можуть бути визнані шляхом повного або часткового зарахування балів за самостійну роботу.
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (https://surl.li/eqbtoy) Кодекс академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (https://cutt.ly/5rMH6Rji). Положення про систему запобігання академічному плагіату в академічних та наукових текстах у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (https://cutt.ly/8rMH7UJZ)
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (https://surl.li/xddcxm). Процедура звернення з апеляцією на результати підсумкового контролю передбачена п. 3.8.8 Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова (https://cutt.ly/FtC24tq0).
Зворотній зв'язок	1. Під час аудиторних занять, консультацій.

	2. За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті. 3. На корпоративну електронну пошту m.harievska@univer.km.ua
--	---

РОЗРОБНИК Доцентка кафедри приватного права, кандидатка юридичних наук, доцентка **Мирослава ГАРІЄВСЬКА**

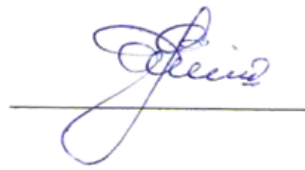
СХВАЛЕНО рішення кафедри приватного права від 25 травня 2026 року, протокол № 11.

Завідувач кафедри приватного права



Світлана ГРИНЬКО

Погоджено
Гарант освітньої програми



Сергій КРУШИНСЬКИЙ

Обліковий обсяг – 0,83 ум.др.арк.